



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสามพระยา

ที่ ๑๖๑/ ๒๕๖๓

เรื่อง การแบ่งงานและการมอบหมายหน้าที่ภายในกองช่าง

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ขอแจ้งมอบหมายหน้าที่การงานและความรับผิดชอบของแต่ละบุคคลภายในกองช่าง เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงาน ดังนี้

โดยนายรัตนพล มาเกิด ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๓๘-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นหัวหน้า โดยมีนายอรุพงศ์ ประชาสุขสมบุรณ์ ตำแหน่งนายช่างโยธา เลขที่ตำแหน่ง ๓๘-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑ และนายสุรินทร์ เสือทอง ตำแหน่งพนักงานผลิตน้ำประปา (พนักงานจ้างภารกิจ) และนางสาวบุญยาพร มั่งสา ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่ดังนี้

- **ควบคุมดูแล** ตรวจสอบการทำงานและแก้ไขข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของกองช่าง ให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ กฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- **งานก่อสร้าง** มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานก่อสร้างและบูรณะถนน งานก่อสร้างสะพาน ฝ่าย ท่อ รางระบายน้ำและโครงสร้างพื้นฐานอื่นๆ งานระบบข้อมูลและบูรณะโครงการพิเศษ งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม งานบำรุงรักษาเครื่องจักรกลยานพาหนะ งานข้อมูลก่อสร้าง ฝ่ายออกแบบและควบคุมการก่อสร้างถนน สะพาน รางระบายน้ำ และโครงสร้างพื้นฐานอื่นๆงานธุรการ ประจำส่วนโยธา งานจัดทำฎีกา และงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

- **งานออกแบบควบคุมอาคารและผังเมือง** มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานสถาปัตยกรรมและมัณฑนศิลป์ งานวิศวกรรม งานประเมินราคา งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร งานออกแบบงานตกแต่งสถานที่ งานสำรวจและแผนที่ งานวางผังพัฒนาเมือง งานควบคุมทางผังเมือง งานจัดรูปที่ดิน และฟื้นฟูเมือง

- **งานประสานสาธารณูปโภค** มีหน้าที่เกี่ยวกับ งานประสานสาธารณูปโภค เช่น ไฟฟ้า กิจการประปา งานขนส่ง และวิศวกรรมจราจร งานระบายน้ำ

- **ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆ** เกี่ยวกับงานในหน้าที่

- **ปฏิบัติงานอื่นๆ** ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

- **งานสำรวจ ออกแบบ เขียนแบบต่างๆ** งานการก่อสร้าง โดยได้รับอนุญาต ตาม พ.ร.บ.

ควบคุมอาคารตลอดจนกฎหมายอื่นๆ เกี่ยวข้อง การขุดดิน - ถมดิน ตาม พ.ร.บ.ขุดดินและถมดิน รวมตลอดถึง เรื่องร้องเรียนและเรื่องอื่นๆ

- งานประสานสาธารณูปโภคและกิจการประมาณ งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร งานระบายน้ำ งานประปา งานไฟฟ้าสาธารณะ แก้ไขปัญหาน้ำท่วมขัง การบำรุงรักษาคูคลองท่อระบายน้ำ ทำการสำรวจพื้นที่ และโครงการป้องกันน้ำท่วมขัง แผนโครงการบำรุงรักษาคูคลองสาธารณะ แผนโครงการล้างท่อระบายน้ำ และ แผนการดูแลบำรุงรักษาเครื่องจักร เครื่องสูบน้ำ อุปกรณ์เกี่ยวกับการระบายน้ำให้มีความพร้อมที่จะใช้ในการ ปฏิบัติงาน ตลอดจนการแก้ไขเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาน้ำท่วมขัง การระบายน้ำ และจัดตั้งงบประมาณชุด ลอกคูคลอง คูน้ำ สร้างเขื่อน สร้างทำนบ

- ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา
- ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่

โดยให้ทุกงานดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย หากมีข้อขัดข้องหรืออุปสรรคในการทำงานให้แจ้งให้ผู้อำนวยการกองช่าง ในขั้นต้นก่อนเพื่อดำเนินการแก้ไข และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปทราบต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสุชาติ ทรัพย์มา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสามพระยา